

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования города Москвы
Колледж малого бизнеса № 4
115054, г. Москва, Дубининская улица, д. 25, стр. 1.
тел./факс: 8 (499) 235-52-94; e-mail: 04@prof.educom.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюза
ГБОУ СПО «Колледж малого бизнеса № 4»
Е.И. Шевцова
« _____ » 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО «Колледж малого бизнеса № 4»
Т.П. Антонова
« _____ » 2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об аттестации педагогических кадров

Настоящее Положение разработано на основе Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» и Разъяснений по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, подготовленных Департаментом общего образования Министерства образования и науки РФ и Профсоюзом работников народного образования и науки РФ от 18.08.2010 г. № 03-52/46.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила проведения аттестации педагогических работников ГБОУ СПО Колледж малого бизнеса № 4.

1.2. Аттестация проводится в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава колледжа;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Аттестация педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, на первую или высшую квалификационные категории проводится городской аттестационной комиссией.

1.6. Если у работника истек срок действия квалификационной категории и он не обратился в городскую аттестационную комиссию, то администрация образовательного учреждения сама решает вопрос о том,

когда направить в ее адрес представление на педагогического работника.

1.7. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Аттестационный лист работника хранится в его личном деле.

2. Порядок аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

2.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

2.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Также аттестации не подлежат педагогические работники, у которых не истек срок действия второй квалификационной категории.

2.3. Сроки прохождения педагогическими работниками аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности определяются директором колледжа в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по УР, с которым педагогические работники ознакомляются под роспись.

2.4. Отказ работника от прохождения указанной аттестации квалифицируется как нарушение трудовой дисциплины, поскольку ее

соблюдение, согласно ст. 21 Трудового кодекса РФ, является обязанностью работника.

2.5. В отношении педагогического работника, подлежащего аттестации с целью соответствия занимаемой должности издается приказ, в котором дается поручение заместителю директора по учебной работе подготовить на аттестуемого представление в городскую аттестационную комиссию. С приказом педагогический работник ознакомливается под роспись.

Дату, место и время проведения аттестации аттестуемый уточняет в городской аттестационной комиссии.

2.6. Представление пишется на основании портфолио работника и подписывается директором колледжа.

2.7. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

2.8. С представлением педагогический работник знакомится под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации.

Отказ работника ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения аттестации.

2.9. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в городскую аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации – с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

В случае, если педагогический работник вообще не ознакомлен или не ознакомлен в установленный срок с представлением, то он вправе потребовать, чтобы его аттестация была проведена не ранее чем истечет срок, за который он должен быть ознакомлен с представлением, и срок, в течение которого до него должна быть доведена информация о дате, месте и времени проведения аттестации, предусмотренные пунктами 20 и 21 Порядка аттестации педагогических работников.

2.10. В назначенную конкретную дату и время педагогический работник проходит в месте проведения аттестации квалификационное испытание в форме, предусмотренной городской аттестационной комиссией.

2.11. По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности городская аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

2.12. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся в колледже работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (ч.3ст.81 Трудового кодекса РФ).

3. Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей)

3.1. Аттестация педагогического работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании заявления педагогического работника, которое рассматривается городской аттестационной комиссией не позднее одного месяца со дня подачи.

3.2. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются городской аттестационной комиссией индивидуально в соответствии с графиком.

3.3. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

3.4. Педагогические работники, не проходящие аттестации на соответствие занимаемой должности, могут подать заявление о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории, так как Порядок аттестации педагогических работников не предусматривает условия предварительного прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия его занимаемой должности.

3.5. Педагогические работники могут обратиться в городскую аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через два года после установления первой квалификационной категории и не позднее последнего дня ее действия.

3.6. Педагогический работник, претендующий на первую квалификационную категорию, может обратиться в аттестационную

комиссию в любое время, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком либо непосредственно после выхода из него.

3.7. Преподаватели, имеющие первую квалификационную категорию, которые работают в должностях с другими наименованиями, по которым совпадают профили преподаваемых дисциплин (курсов), деятельности могут по новым должностям через два года после установления первой квалификационной категории по предыдущей должности подать заявление о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории

3.8. Для прохождения аттестации педагогическим работником на установление соответствия его уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), приказом директора колледжа создается экспертная группа для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника и подготовки соответствующего экспертного заключения для городской аттестационной комиссии.

3.9. **Первая квалификационная категория** может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;

- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;

- имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

3.10. **Высшая квалификационная категория** может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;

-владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;

-имеют стабильные результаты освоения обучающимися образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте РФ, в том числе с учетом результатов участия обучающихся во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

3.11. При принятии решения городской аттестационной комиссией о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия.